

UMOWA O USŁUGI ORGANIZACJI PÓŁKOLONII TERAPEUTYCZNYCH "W KRAINIE EMOCJI"

Umowa zawarta pomiędzy: **HKF – CENTRUM WSPIERANIA ROZWOJU
DZIECKA przy ul. Wyścigowej 58 we Wrocławiu** (dalej jako „Organizator”).

a rodzicem lub opiekunem prawnym,

PESEL....., adres zamieszkania:.....

.....

podającym zgodne ze stanem faktycznym dane osobowe w formularzu zapisowym
na stronie internetowej Organizatora
(https://hkf_centrum_wspierania_rozwoju_dziecka.bookero.pl/), zgłaszającym
uczestnika półkolonii („Uczestnik”) zwanym w dalszej części „Zamawiającym”.

§ 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Umowa określa warunki organizacji Półkolonii Terapeutycznych "W krainie emocji" dla dzieci w czasie ferii zimowych 2023 realizowanych przez Organizatora. Umowa wprowadza następujące pojęcia:

- a) Uczestnik – osoba uczestnicząca w Półkoloniach.
- b) Opłata – wynagrodzenie Organizatora za przeprowadzone Półkolonie.
- c) Półkolonie – prowadzone przez Organizatora zajęcia podczas ferii zimowych.
- d) Strona internetowa – strona Organizatora dostępna pod adresem: <https://kids-family.org/hkf-centrum/>
- e) Umowa – niniejszy dokument.

2. Zamawiający oświadcza, że jest opiekunem prawnym Uczestnika i wyraża zgodę na udział Uczestnika w Półkoloniach, o których mowa w § 1 ust. 3.

3. Karta kwalifikacyjna Uczestnika oraz Regulamin półkolonii i Regulamin Ogólny stanowią integralną część niniejszej Umowy.

4. Organizator zaświadcza, iż organizowany wypoczynek w formie półkolonii jest zgodny z wszelkimi wymogami prawnymi dotyczącymi zorganizowanego wypoczynku dla dzieci i młodzieży oraz został oficjalnie zgłoszony do Kuratorium Oświaty.

5. Organizator posiada ubezpieczenie OC w wysokości sumy gwarancyjnej min. 100 000 zł. 6. Zawarcie umowy następuje po akceptacji warunków niniejszej Umowy i dokonaniu Opłaty. 7. Dzień uiszczenia Opłaty jest dniem zawarcia Umowy.

8. Warunkiem uruchomienia Półkolonii, o których mowa w § 1 ust. 3 jest zebranie się minimum 6 Uczestników. W przypadku nie zebrania się minimalnej liczby Uczestników i odwołaniu Półkolonii, Organizator o tym fakcie niezwłocznie poinformuje Zamawiającego pocztą elektroniczną lub telefonicznie. W

szczególnych przypadkach Organizator może podjąć decyzję o uruchomieniu Półkolonii dla mniejszej lub większej grupy osób.

9. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania PÓŁKOLONII TERAPEUTYCZNYCH z przyczyn istotnych lub z powodu działania siły wyższej, rodzicom będzie przysługiwał zwrot całości wpłaconej kwoty lub możliwość wykorzystania tej kwoty na inne aktywności organizowane przez Organizatora.

10. W przypadku zwrotu opłaty za Półkolonie Organizator dokona zwrotu Opłaty poniesionej przez Zamawiającego w ciągu 14 dni.

§ 2 WARUNKI UCZESTNICTWA

1. Warunkiem uczestnictwa w półkoloniach jest rezerwacja usługi online pod adresem https://hkf_centrum_wspierania_rozwoju_dziecka.bookero.pl/ oraz podpisanie umowy z HKF Centrum, zaakceptowanie regulaminu półkolonii oraz regulaminu ogólnego, a także wypełnienie karty kwalifikacyjnej - wszystkie te dokumenty są do pobrania na stronie: <https://kids-family.org/polkolonie-terapeutyczne-w-krainie-emocji/>.

Karta kwalifikacyjna oraz Umowa i upoważnienie do odbioru w formie papierowej muszą zostać do Organizatora dostarczone najpóźniej pierwszego dnia turnusu.

2. Zamawiający zobowiązuje się do wniesienia Opłaty w wysokości: 850 zł, słownie osiemset pięćdziesiąt złotych w całości w dniu dokonania rezerwacji miejsca.

3. Opłata obejmuje:

a) 10 godzinną opiekę dziennie pod okiem opiekunów

b) Trening Umiejętności Społecznych (program realizowany codziennie w trakcie trwania turnusu), zajęcia artystyczne, ruchowe, dogoterapię, 1 sesję indywidualną Biofeedback, 1 indywidualną konsultację ogólnorozwojową

c) 3 posiłki: śniadanie, obiad, podwieczorek, napoje, przekąski

d) Ubezpieczenie grupowe

e) Materiały niezbędne do przeprowadzenia zajęć

4. Opłata może zostać uiszczona podczas dokonywania rezerwacji online usługi Półkolonii poprzez serwis Bookero (https://hkf_centrum_wspierania_rozwoju_dziecka.bookero.pl/) bądź też gotówką lub kartą w przypadku rezerwacji osobistej w siedzibie Organizatora.

5. W przypadku chęci otrzymania faktury za płatność, podczas dokonywania rezerwacji online należy w odpowiednim polu podać NIP.

6. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy z 10-dniowym wypowiedzeniem. Rezygnacja powinna być złożona pisemnie mailem na adres: kontakt@hkfcentrum.pl

7. Zamawiający ponosi następujące koszty w przypadku odstąpienia od umowy: 50% Opłaty w przypadku rezygnacji w terminie do 14 dnia przed rozpoczęciem Półkolonii, o których mowa w § 1 ust. 3 oraz 100% Opłaty, w przypadku rezygnacji w terminie do 7 dni przed rozpoczęciem lub w przypadku niestawienia się Zamawiającego na Półkolonie.

8. Organizator zapewnia opiekę w godzinach 7.30-17.00. W przypadku nieodebrania Uczestnika półkolonii do godziny 17.00, Zamawiający zostanie

obciążony kwotą 50,00 zł, słownie: pięćdziesiąt złotych 00/100 gr za każdą rozpoczętą godzinę.

9. Zamawiający zobowiązani są do zapoznania się z Regulaminem Półkolonii oraz Regulaminem Ogólnym i zapoznania z nimi dziecka tj. Uczestnika półkolonii. Uczestnik półkolonii ma obowiązek przestrzegać wymienionych regulaminów oraz niezwłocznego zgłaszania wszelkich dolegliwości, problemów, nieprawidłowości oraz zagrożeń opiekunowi.

10. Uczestnik ponosi odpowiedzialność za zawinione szkody zgodnie z art. 427. Kodeksu Cywilnego.

11. Organizator ponosi odpowiedzialność wyłącznie za szkody Uczestników powstałe z winy Organizatora. Odpowiedzialność ta ograniczona jest do czasu trwania zajęć podczas Półkolonii.

12. Organizator nie odpowiada za należące do Zamawiającego (Uczestnika) przedmioty zniszczone, zagubione lub skradzione podczas trwania półkolonii.

13. Organizator nie zwraca kosztów za świadczenia niewykorzystane z winy Uczestnika / Zamawiającego.

§ 3 ORGANIZACJA ZAJĘĆ

1. Organizator realizuje Półkolonie w miejscach i terminach podanych na Stronie internetowej.

2. W szczególnych sytuacjach Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany miejsca i programu zajęć. Wcześniej poinformuje o tym fakcie Zamawiającego.

3. Organizator zapewnia, że zajęcia realizowane są zgodnie z zasadami BHP. Przed rozpoczęciem zajęć Uczestnicy zostaną zapoznani z obowiązującymi zasadami.

4. W karcie kwalifikacyjnej rodzic/prawny opiekun ma obowiązek poinformować o specjalnych potrzebach, zaburzeniach dziecka oraz jego ewentualnych niepełnosprawnościach. W przypadku niemożności udziału dziecka w danych zajęciach z powodu niepełnosprawności, dziecku będzie zaproponowana inna forma zajęć.

5. Organizator na podstawie Rozporządzenia MEN z dnia 30.03.16r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz.U. 2016 poz. 452, §3 ppkt. 3) zastrzega sobie prawo do podjęcia opieki nad maksymalnie dwoma uczestnikami z niepełnosprawnością na każdą grupę.

6. W przypadku zatajenia przez rodzica/opiekuna prawnego informacji o niepełnosprawności utrudniającej bądź uniemożliwiającej prowadzenie zajęć, organizator zastrzega sobie prawo do wydalenia uczestnika z winy Zamawiającego.

7. W przypadku chęci skorzystania z terapii Biofeedback zaleca się uprzednie, samodzielne wykonanie badania EEG głowy, ewentualnie przedstawienie zaświadczenia wydanego przez lekarza pediatrę o braku przeciwwskazań do badania Biofeedback. W przeciwnym wypadku Organizator ma prawo odstąpić od przeprowadzenia sesji Biofeedback u dziecka.

8. Organizator nie odpowiada za niedogodności zaistniałe w trakcie trwania półkolonii, które powstały wskutek działania przyczyn od niego niezależnych, tj.

warunki atmosferyczne, decyzje państwowe, strajki oraz inne siły wyższe a także wyłącza odpowiedzialność odszkodowawczą z tytułu nieszczęśliwych wypadków czy utraty zdrowia w zakresie przekraczającym kwoty gwarantowane polisą ubezpieczyciela.

§ 4 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający wyraża/nie wyraża zgodę na fotografowanie i filmowanie Uczestnika w czasie półkolonii w celu przekazania relacji zdjęciowej pozostałym Zamawiającym podczas danego turnusu oraz w celach promowania usług Organizatora w mediach społecznościowych, zaznaczając właściwe w Karcie Kwalifikacyjnej.
2. Zamawiający ma prawo wniesienia Reklamacji. Reklamacja powinna być złożona za pośrednictwem e-mail na adres kontakt@hkfcentrum.pl. Organizator ma obowiązek udzielić odpowiedzi na reklamację w terminie 30 dni od dnia jej otrzymania.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 133, poz. 883 ze zm.) oraz Kodeksu Cywilnego.

Załączniki do umowy:

1. Karta Kwalifikacyjna Uczestnika
2. Upoważnienie do odbioru

.....
podpis Zamawiającego

.....
podpis Organizatora